



a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar

**A Szent István Egyetem Szervezeti és Működési
Rendjének Kari Kiegészítése**

2020. augusztus 1.

A Szent István Egyetem Gazdaság- és Társadalomtudományi Kara (a továbbiakban: Kar) a Szent István Egyetem Szervezeti és Működési Rendjét (a továbbiakban: SZMR) a következők szerint egészíti ki.

1. CÍM ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. § A Kar jogállása

- (1) A Kar elnevezése: Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar
Rövidített elnevezése: GTK
Angol elnevezése: Faculty of Economics and Social Sciences
- (2) A Kar székhelye: Gödöllő
Címe: 2100 Gödöllő, Páter Károly u. 1.
- (3) A Kar körbélyegzője: Magyarország címere a „Szent István Egyetem Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Gödöllő” felirattal.
A Kar címer nélküli körbélyegzője: a „Szent István Egyetem Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Gödöllő” felirattal.

2. § A Kar feladatai és célkitűzései

- (1) A Kar az SZMR 4. § (1) bekezdésében meghatározottakon felül
 - a) szaktanácsadási, valamint
 - b) szolgáltatásifeladatokat ellátó szervezeti egység.
- (2) A Kar gazdaságtudományi, agrártudományi, társadalomtudományi és bölcsészettudományi, valamint a pedagógusképzés területén folytat oktatási tevékenységet felsőoktatási szakképzés, alapképzés (BA, BSc), mesterképzés (MA, MSc), doktori (Ph.D) képzés, szakirányú továbbképzés, valamint felnőtt- és továbbképzés formájában, az adott képzési formához kapcsolódó akkreditációnak, illetőleg az Oktatási Hivatal nyilvántartásában foglaltaknak megfelelően.
- (3) A Kar a (2) bekezdésben felsorolt tudományterületeken különös figyelmet fordít a tehetséggondozásra, a kutatói utánpótlás nevelésére, fejleszti a hallgatók jártasságát a kutatási-fejlesztési munkában. Kialakítja hallgatóiban a megszerzett ismeretek gyakorlati hasznosításának készségét, a vállalkozási készséget, közvetíti a szellemi tulajdon védelmével és hasznosításával kapcsolatos ismereteket.
- (4) A Kar a (2) bekezdésben felsorolt tudományterületen kiemelt figyelmet fordít a külföldi hallgatók számára is hozzáférhető képzési programok nyújtására, a nemzetközi kutatási együttműködések fejlesztésére - az Egyetem által kialakított iránymutatások megtartásával és a Rektor által jóváhagyott szempontok figyelembevételével -, a tudományos eredmények nemzetközi publikálására.

2. CÍM A KAR SZERVEZETE ÉS TESTÜLETEI

3. § A Kar szervezeti egységei

- (1) A Karon
 - a) oktatási és tudományos kutatási, valamint
 - b) funkcionális szervezeti egységek működnek.

- (2) A Karon oktatási és tudományos kutatási szervezeti egységek
 - a) intézet, valamint
 - b) kihelyezett tanszék formájában működnek.

- (3) A Kar 2. § (1) bekezdésében meghatározott feladatait az SZMR 5. §-a szerint működő intézetek végzik. Az intézeteken belül önálló szervezeti egységnek nem minősülő
 - a) intézeti tanszék, valamint
 - b) kutatócsoport működhet.

- (4) A Karon oktatási-kutatási szervezeti egységként a következő intézetek, és azon belül önálló szervezeti egységnek nem minősülő intézeti tanszékek működnek:
 - a) Agrobiznisz Intézet
 - aa) Agrárközgazdasági és Szaktanácsadási Tanszék
 - ab) Élelmiszerlánc-menedzsment Tanszék
 - ac) Regionális Gazdaságtani és Vidékfejlesztési Tanszék

 - b) Humántudományi Intézet
 - ba) Emberi Erőforrások Tanszék
 - bb) Pályatanácsadási Tanszék
 - bc) Pedagógiai Tanszék
 - bd) Vezetéstudományi Tanszék

 - c) Közgazdasági és Módszertani Intézet
 - ca) Informatikai Tanszék
 - cb) Jogi Tanszék
 - cc) Mikroökonómiai Tanszék
 - cd) Makroökonómiai és Nemzetközi Gazdaságtani Tanszék
 - ce) Módszertani Tanszék

 - d) Pénzügy, Számvitel és Controlling Intézet
 - da) Controlling Tanszék
 - db) Pénzügyi Tanszék
 - dc) Számviteli Tanszék

- e) Ellátásilánc-menedzsment, Marketing és Turizmus Intézet
 - ea) Marketing Tanszék
 - eb) Tevékenységmenedzsment és Logisztikai Tanszék
 - ec) Turizmus és Vendéglátás Tanszék
 - f) Vállalatgazdasági, Szervezési és Vezetéstudományi Intézet
 - fa) Agrárvállalkozás Menedzsment és Szervezési Tanszék
 - fb) Üzleti Gazdaságtani Tanszék
 - fc) Vezetéstudományi Tanszék
- (5) A Kar kihelyezett tanszékei az oktatásban és tudományos kutatásban együttműködési megállapodás alapján vesznek részt, az SZMR 6. § előírásai szerint. A Karon oktatási és tudományos kutatási szervezeti egységként a következő kihelyezett tanszékek működnek:
- a) Agrárgazdasági és Agrárinformatikai Kihelyezett Tanszék (az Agrárgazdasági Kutató Intézettel együttműködésben);
 - b) Gazdaságstatisztikai, Agrár- és Vidékfejlesztési Kihelyezett Tanszék (a Központi Statisztikai Hivatallal együttműködésben).
- (6) A Karon működő Dékáni Titkárság a dékán és a dékánhelyettesek munkáját támogató, közvetlen dékáni irányítás alatt működő funkcionális szervezeti egység. A Kar Dékáni Titkárságának létszáma 4 (négy) fő. A Dékáni Titkárság ellátja az SZMR 4. § (28) bekezdésében foglalt feladatokat.

4. § A Kar testületei

- (1) A Kar választott irányító testülete a Kari Tanács, amely jelen szabályzatban meghatározott feladatokat látja el, és azok megvalósítása érdekében döntési, véleményezési és javaslattevő jogköröket gyakorol, továbbá a kar hatáskörébe tartozó ügyben állásfoglalásra jogosult.
- (2) Döntés-előkészítő és a Kari Tanács átruházott hatáskörében döntési jogkörrel rendelkező testületnek minősülnek
- a) a Kari Tanács bizottságai
 - aa) Oktatási, Minőségügyi Bizottság,
 - ab) Kari Tanulmányi és Kreditátviteli Bizottság,
 - b) Kari Tudományos Diákköri Tanács.

5. § A Kari Tanács

- (1) A Kari Tanács összlétszáma 20 fő.
Ebből
- a) hivatalból és tisztségénél fogva tag: 7 fő
 - b) delegált tag: 5 fő
 - c) a közvetlenül választott tagok száma: 8 fő

- (2) A Kari Tanács összetétele:
- a) a Kari Tanács elnöke a dékán, aki hivatalból szavazati jogú tagja a tanácsnak (1 fő),
 - b) a tisztségénél fogva szavazati jogú tagok a Kar intézeteinek igazgatói (6 fő),
 - c) a Kari Tanács delegált hallgató tagjai:
 - ca) 4 fő, a Kar képzésein tanulmányokat folytató hallgatói képviselő, akiket az EHÖK a saját alapszabálya szerint delegál,
 - cb) 1 fő, a SZIE Doktorandusz Önkormányzat alapszabályában foglaltak szerint delegált képviselő;
 - d) a Kari Tanács választott tagjai:
 - da) intézetenként 1 fő (összesen 6 fő) oktató, kutató vagy tanár besorolású tag, akit a Kar intézeteinek oktató, kutató és tanár munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottai választanak meg saját maguk közül (választási egység az intézet);
 - db) 1 fő nem vezető oktató, akit a Kar nem vezető oktatói választanak meg maguk közül (választási egység a Kar);
 - dc) 1 fő nem oktató, kutató, tanár besorolású tag, akit a Kar nem oktató, kutató, tanár tagok választanak meg maguk közül (választási egység a Kar).
- (3) A Kari Tanács választására, összehívására, feladat- és hatáskörére, működésére, határozatképességére, határozathozatalának rendjére, a tanácsstagok jogaira és kötelezettségeire vonatkozó szabályokat az SZMR 4. §-a tartalmazza.
- (4) A Kari Tanács üléseinek jegyzőkönyvei és határozatai, valamint az azok alapjául szolgáló előterjesztések – a személyi jellegű előterjesztések kivételével – a Kar Intranetes felületén közzétételre kerülnek.

6. §

A Kari Tanács bizottságai

- (1) A 4. § (2) bekezdés *aa*)-*ab*) alpontjában nevesített bizottságok döntés-előkészítő és a Kari Tanács átruházott hatáskörében eljáró, döntési jogkörrel rendelkező testületek.
- (2) A bizottságokat az SZMR 4. § (29) bekezdésében adott felhatalmazása alapján a Kari Tanács hozza létre. Munkájukat a Kari Tanács által jóváhagyott bizottsági ügyrend szerint végzik.
- (3) Az Oktatási, Minőségügyi Bizottság (OMB) a Kar oktatási és képzési tevékenységével kapcsolatban javaslattevő, koordináló és ellenőrző feladatokat ellátó testület, amely az SZMR 4. § (32) bekezdésben rögzített feladatokat látja el.
- (4) Az OMB elnöke a Kar oktatási ügyekért felelős dékánhelyettese. Szavazati joggal rendelkező tagja két fő, a Kari Tanács által megválasztott oktató. Az OMB választott tagjainak megbízatása a Kari Tanács megbízatásának időtartamára szól.
- (5) Az OMB munkájában tanácskozási joggal egy fő EHÖK által delegált, a Kar valamely képzésén tanulmányokat folytató hallgató, valamint a Dékáni Titkárságról kijelölt egy fő bizottsági titkár vesz részt.
- (6) A Kari Tanulmányi és Kreditátviteli Bizottság (KTKB) a Kar hallgatóinak tanulmányi és vizsgaügyeiben eljáró testület, amely az SZMR 4. § (30) bekezdésében rögzített feladatokat látja el.

- (7) A KTKB elnöke a Kar oktatási ügyekért felelős dékánhelyettese. Szavazati joggal rendelkező tagja két, a Kari Tanács által megválasztott oktató. A KTKB választott tagjainak megbízatása a Kari Tanács megbízatásának időtartamára szól.
- (8) A KTKB munkájában egy fő EHÖK által delegált, a Kar valamely képzésén tanulmányokat folytató hallgató tag tanulmányi ügyekben szavazati joggal, kreditátviteli ügyekben tanácskozási joggal vesz részt. A KTKB feladatai ellátásában a Gödöllői Campus Tanulmányi Osztályáról egy fő bizottsági titkár tanácskozási joggal vesz részt.
- (9) A Kari Tanács indokolt esetben, a Gödöllői Campus főigazgatójának engedélyével a Kar működését segítő további eseti vagy állandó bizottság felállításáról dönthet. Az így létrehozott bizottság működésére és összetételére jelen szabályzat előírásait kell megfelelően alkalmazni.

7. §

Kari Tudományos Diákköri Tanács

- (1) A Kari Tudományos Diákköri Tanács (KTDT) a karon folyó tudományos diákköri tevékenységet koordináló testület.
- (2) A KTDT elnökét és titkárát a Kar dékánjának javaslata alapján a KTDT választja meg a KTDT Szabályzatban meghatározott időtartamra.
- (3) A KTDT szavazati joggal rendelkező tagjai
 - a) az elnök,
 - b) minden intézet képviselőjében egy fő (összesen 6 fő), az intézetigazgatók által delegált oktató, kutató vagy tanár tag, valamint
 - c) az EHÖK által delegált, a Kar képzéseiben tanulmányokat folytató 2 fő hallgató tag.
- (4) A KTDT tanácskozási joggal rendelkező állandó meghívottja a Kar dékánja, valamint az intézetigazgatók. A KTDT elnöke az adott napirendi pontok vonatkozásában további személyeket is meghívhat.
- (5) A KTDT Szabályzatát és Ügyrendjét maga alkotja meg és fogadja el. A KTDT Szabályzatát és Ügyrendjét – a Kari Tanács véleménye alapján – a dékán hagyja jóvá.

3. CÍM A KAR VEZETŐI

8. § A dékán

- (1) A kar vezetője a dékán, akit az SZMR 56. § (1) bekezdése szerinti eljárás alapján a rektor határozott időre nevez ki.
- (2) A dékán feladat- és hatáskörét az SZMR 56. § (3)-(5) bekezdéseiben foglaltak szerint gyakorolja.

9. § A dékánhelyettesek

- (1) A Kar dékánját feladatai ellátásában két dékánhelyettes,
 - a) az oktatási ügyekért felelős dékánhelyettes, valamint
 - b) a stratégiai ügyekért felelős dékánhelyettes segíti.
- (2) Az SZMR 59. § (2) bekezdés *b*) és *c*) pontja szerinti dékánhelyettesi feladat- és hatásköröket a Kar dékánja közvetlenül látja el.

10. § Az intézetek vezetői

- (1) Az intézetigazgató az intézet felelős vezetője, akit az SZMR 5. § (2) bekezdése szerinti eljárás alapján a rektor határozott időre nevez ki. Helyettesítésére akadályoztatása esetén az intézetigazgató által eseti megbízással kijelölt vezető oktató jogosult.
- (2) Az intézetigazgató feladatkörében eljárva
 - a) képviseli az intézetet,
 - b) értékeli az intézet szakmai teljesítményét, az oktatók és kutatók teljesítményét;
 - c) felügyeli az intézet szervezeti egységeinek működését, valamint az intézet képzési és tudományos kutatási tevékenységét,
 - d) ellátja az intézet általános működéséhez kapcsolódó igazgatási, adminisztrációs, beszerzési feladatok szervezését és koordinálását;
 - e) elősegíti a beosztott munkatársai előrehaladását, szakmai fejlődését.
- (3) Az intézetben belül működő nem önálló szervezeti egységnek minősülő intézeti tanszék vezetője az intézeti tanszékvezető, akit az SZMR 5. § (3) bekezdése szerinti eljárás alapján a Gödöllői Campus főigazgatója határozott időre nevez ki.
- (4) Az intézeti tanszékvezető feladatkörében eljárva
 - a) képviseli az intézeti tanszéket,
 - b) szervezi a tanszékhez tartozó feladatok megvalósítását,
 - c) felügyeli a tanszék által gondozott tantárgyak oktatását,
 - d) elősegíti a tanszék által gondozott tantárgyak tartalmi fejlesztését, tudományos kutatási tevékenység folytatását;
 - e) segíti munkatársai tudományos tevékenységét, szakmai kibontakozását.

4. CÍM

A KAPCSOLATTARTÁS FÓRUMAI

11. §

A Karon belüli kapcsolattartás fórumai

(1) A Kar vezetői, illetve az egyes szervezeti egységekhez tartozó közalkalmazottai a feladatkörükhöz igazodóan rendszeresen kapcsolatot tartanak egymással. A kapcsolattartás intézményesített formái

- a) a vezetői értekezlet,
- b) a kari oktatói-kutatói értekezlet, valamint
- c) a kari dolgozói értekezlet.

12. §

Vezetői értekezlet

- (1) A vezetői értekezleten a kar dékánja, dékánhelyettesei, valamint az intézetigazgatók vesznek részt.
- (2) A vezetői értekezlet a Kar vezetésével összefüggő feladatok megoldásának előkészítésében közreműködő, döntés-előkészítő és javaslattevő szerv.
- (3) A vezetői értekezletet a dékán szükség szerint hívja össze.

13. §

Kari oktatói-kutatói értekezlet

- (1) A kari oktatói-kutatói értekezlet a kar oktatóinak és kutatóinak, valamint az oktatást, kutatást és szaktanácsadást végző egyéb diplomás közalkalmazottainak a Kar oktatási és kutatási szervezetét és tevékenységét érintő véleményezési és javaslattevési fóruma.
- (2) A kari oktatói-kutatói értekezletet a dékán a Kari Tanács javaslatára vagy saját kezdeményezésére eseti jelleggel hívja össze.

14. §

Kari dolgozói értekezlet

- (1) A kari dolgozói értekezlet a Kar valamennyi közalkalmazottjának az egyetem és/vagy a kar szervezetét és tevékenységét érintő véleményezési és javaslattevési fóruma.
- (2) A kari dolgozói értekezletet a dékán a Kari Tanács javaslatára vagy saját kezdeményezésére eseti jelleggel hívja össze.

15. §

Az intézeteken belüli kapcsolattartás fórumai

(1) Az intézetigazgató, az intézeti tanszékek vezetői, illetve az intézethez tartozó közalkalmazottak a feladatkörükhöz igazodóan rendszeresen kapcsolatot tartanak egymással.

Az intézeti szintű kapcsolattartás intézményesített formái:

- a) a tanszékvezetői értekezlet, valamint
- b) az intézeti értekezlet.

- (2) A tanszékvezetői értekezletet az intézetigazgató szükség szerint hívja össze az intézet vezetésével összefüggő feladatok megoldásának előkészítésére. A tanszékvezetői értekezleten az intézet igazgatója és az intézeti tanszékvezetők vesznek részt.
- (3) Az intézeti értekezlet az intézethez tartozó valamennyi közalkalmazottnak az intézet szervezetét és tevékenységét érintő véleményezési és javaslattevési fóruma. Az intézeti értekezletet az intézetigazgató eseti jelleggel hívja össze.

16. § Átmeneti és záró rendelkezések

- (1) Jelen SZMR Kari Kiegészítés az SZMR számú mellékletét képezi.
- (2) Jelen SZMR Kari Kiegészítést a Kari Tanács 2020..... a KT számú határozatával elfogadta.
- (3) Jelen kiegészítés a Szenátus jóváhagyását követő napon lép hatályba.

Gödöllő, 2020. augusztus 1.

Dr. Popp József
dékán,
a Kari Tanács elnöke

A GTK szervezeti ábrája

